



Centrum Wspierania Rodzin
Rodzinna Warszawa



NR SPRAWY : CWR.263.5.2018

ZAMAWIAJĄCY
CENTRUM WSPIERANIA RODZIN
RODZINNA WARSZAWA
ul. STARA 4, 00-231 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGĘ O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY, O KTÓREJ MOWA W ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ. U. 2018., POZ. 1986), PN.:

**„Dostawa i montaż obrabiarek wielooperacyjnych do drewna dla Centrum Wspierania
Rodzin "Rodzinna Warszawa"
z podziałem na 2 części:**

Część 1: Dostawa i montaż plotera laserowego.

Część 2: Dostawa i montaż frezarki dolnowrzecionowej wraz z osprzętem, tokarki do drewna wraz z osprzętem, wiertarki stolikowej wraz z osprzętem, ukośnicy przesuwnej oraz oscylacyjnej szlifierki wrzecionowej.

ZATWIERDZAM:

Dyrektor CWR RW

Jarosław Matuszczyk

Kierownik Zamawiającego
Warszawa, dnia 13.11.2018 r.

Niniejsza SIWZ składa się z :

TOM I

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

TOM II

Wzór umowy



Centrum Wspierania Rodzin
Rodzinna Warszawa



TOM I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



Spis treści

1. Postanowienia ogólne.....	5
1.1. Informacje o Zamawiającym.....	5
1.2. Tryb udzielenia zamówienia.....	5
2. Opis przedmiotu zamówienia.....	6
2.1. Opis przedmiotu zamówienia.....	6
2.2. Termin realizacji zamówienia:.....	9
2.3. Opis przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień:.....	10
2.4. Rozwiązania równoważne.....	10
2.5. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia.....	11
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy.....	11
3.1. Podstawy wykluczenia.....	11
3.2. Warunki udziału w postępowaniu.....	11
3.3. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich.....	11
3.4. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	12
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca.....	12
4.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:.....	12
Dokumenty dołączane do oferty:.....	12
4.2. Oświadczenie, które ma złożyć Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy:.....	12
4.3. Dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona (na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych):.....	13
4.4. Uwagi dodatkowe:.....	13
5. Informacje dotyczące podwykonawstwa.....	13
6. Wymagania dotyczące wadium.....	14
6.1. Wysokość i forma wadium.....	14
7. Termin związania ofertą.....	14
8. Opis sposobu przygotowania oferty.....	14
8.1. Wymagania ogólne.....	14
8.2. Zawartość oferty.....	15
8.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.....	15
8.4. Opakowanie oferty.....	15
9. Miejsce oraz termin składania ofert.....	16
11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	17



Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa



12. Kryteria oceny ofert	18
12.1. Sposób obliczania ceny w ofercie	18
12.2. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	19
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	22
13.1. Dotyczy Części 1:	22
13.2. Dotyczy Części 2:	23
14. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy	23
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.	24
16. Klauzula informacyjna RODO	25



1. Postanowienia ogólne.

1.1. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiający: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, powołane uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 07-05-2015r. nr XI/202/2015 w sprawie powołania Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa

Tel. +48 (22) 831 49 94

NIP 525-262-06-37

REGON 361648891

e-mail: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

Strona www: www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/

UWAGA: Dane adresowe tymczasowe Zamawiającego służące do korespondencji, składania ofert i innych dokumentów związanych z niniejszym postępowaniem:

ul. Jezuicka 1/3 (IV piętro – sekretariat), 00-281 Warszawa

Godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰, od poniedziałku do piątku

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Paulina Płoska - zamowienia@rodzinnawarszawa.pl
2. Anna Dudek – a.dudek@rodzinnawarszawa.pl

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

- a) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. 2018., POZ. 1986) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy zwanej dalej „Ustawą”.
- b) Zamawiający będzie stosował procedurę przewidzianą w art. 24 aa ust. 1 Ustawy, tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- c) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- d) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SIWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
- e) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- f) Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (do jednej lub do dwóch części).



- g) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy lub art. 134 ust. 6 pkt 3.
- h) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- i) Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- j) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- k) Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
- l) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dialogu technicznego.
- m) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 Pzp.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa i montaż obrabiarek wielooperacyjnych do drewna dla Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” z podziałem na 2 części, w skład których wchodzi: ploter laserowy, frezarka z osprzętem, tokarka, wiertarka stolikowa z osprzętem, ukośnica przesuwana, oscylacyjna szlifierka wrzecionowa.

A. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w podziale na części:

Zamawiający wymaga wskazania w załączniku nr 1a – **Oferowany przedmiot zamówienia**, nazwy, typu, modelu, symbolu i producenta, oferowanego urządzenia, a Wykonawca zobowiązany jest przedstawić jako załącznik do oferty szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia lub kartę katalogową lub inny dokument identyfikujący urządzenie, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych i jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza oferty o lepszych parametrach technicznych.

Zamawiający wymaga by oferowane przez Wykonawcę przedmioty zamówienia spełniały poniższe minimalne parametry techniczne (z podziałem na części):

CZĘŚĆ NR 1 – DOSTAWA I MONTAŻ PLOTERA LASEROWEGO

Przeznaczenie: cięcie, grawerowanie z dużą precyzją w materiałach takich jak: drewno, sklejka, fornir, skóra, tektura oraz miękkich metalach (np. aluminium anodowane).

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE PLOTERA LASEROWEGO:

Źródło laserowe:

- Typ lasera: CO2 wzbudzany prądem wysokiej częstotliwości RF
- Moc lasera regulowana 0÷100% : min. 75 [W]
- Chłodzenie powietrzem



Szczególne cechy:

- szczelna bezobsługowa tuba zapewniająca większą czystość gazu oraz czas pracy
- wskaźnik red point

Ploter:

- Powierzchnia stołu roboczego: min 1000 x 600[mm] stół przelotowy
- Serwomechanizmy: Servomotor Bezszcotkowy DC
- Stół roboczy: w osi Z sterowany mechanicznie
- Soczewki: do grawerowania i cięcia
- Technologia ochrony mechanizmów ruchu, układów optycznych, elektronicznych i silników
- Oprogramowanie sterujące

Konstrukcja mechaniczna:

- całkowicie zamknięta obudowa z podwójną blokadą zabezpieczającą, testowana na zgodność z normami CE
- Klasa bezpieczeństwa laserowego: min. 2 (4 w przypadku stołu przelotowego)
- Zasilanie: 230V AC
- Połączenie z komputerem: USB

CZĘŚĆ NR 2- DOSTAWA I MONTAŻ FREZARKI DOLNOWRZECIONOWEJ WRAZ Z OSPRZĘTEM, TOKARKI DO DREWNA WRAZ Z OSPRZĘTEM, WIERTARKI STOLIKOWEJ WRAZ Z OSPRZĘTEM, UKOŚNICY PRZESUWNEJ ORAZ OSCYLACYJNEJ SZLIFIERKI WRZECIONOWEJ:

1. FREZARKA DOLNOWRZECIONOWA WRAZ Z OSPRZĘTEM

Przeznaczenie: do obróbki krawędzi prostoliniowych oraz do tworzenia listew ozdobnych, wpustów, wypustów, czopów i wczepów.

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE FREZARKI DOLNOWRZECIONOWEJ I OSPRZĘTU:

- Wymiary blatu: min. 1000x360[mm]
- Uchyłne wrzeciono: -5° do 45°
- Skok wrzeciona: 100[mm]
- Stół formatowy

Posów mechaniczny (osprzęt):

- Moc silnika- min. 700 [W]
- Płynna regulacja posuwu
- Ilość rolek- min. 4szt

Frez walcowy z wymiennymi nożami (osprzęt)

2. TOKARKA DO DREWNA WRAZ Z OSPRZĘTEM,

Przeznaczenie: wykonywanie elementów okrągłych, wielokątnych, śrubowych oraz mis z drewna.

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE TOKARKI DO DREWNA I OSPRZĘTU:



Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa



- Moc silnika: min. 1100[W]
- Rozstaw kłków: min. 900[mm]
- Średnica toczenia: min. 400[mm]
- Prędkość obrotowa wrzeciona: 50-3300[rpm]

Dłuta tokarskie (osprzęt) ze stali szybko tnącej HSS

- CH 100
- CH 200
- CH 210
- CH 220
- CH 320
- CH 520
- CH 601
- CH 701

3. WIERTARKA STOLIKOWA WRAZ Z OSPRZĘTEM

Przeznaczenie: wiercenie, pogłębianie, nawiercanie elementów z drewna i metali.

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE WIERTARKI STOLIKOWEJ I OSPRZĘTU:

- Moc silnika: nie mniej niż 700 [W]
- Odległość wrzeciona od kolumny: min 160 [mm]
- Uchwyt: stożek Morsa/ 16 [mm]

4. UKOŚNICA PRZESUWNA:

Przeznaczenie: Przycinanie poprzeczne kantówek i belek, przycinanie na długość desek i paneli.

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE UKOŚNICY PRZESUWNEJ:

- Moc silnika: min. 1600 [W]
- Głębokość cięcia przy 90° : min. 300x88 [mm]
- Głębokość cięcia przy 45° : min. 215x35 [mm]
- Kąt wychylenia: L-P min. 45 [°]
- Przyłącze do odsysania pyłu

5. OSCYLACYJNA SZLIFIERKA WRZECIONOWA:

Przeznaczenie: do szlifowania bardzo małych i precyzyjnych elementów, do szlifowania małych promieni jak i dużych elementów.

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE OSCYLACYJNEJ SZLIFIERKI WRZECIONOWEJ:

- Moc silnika – min. 350 [W]
- Zasilanie min. 230 [V]



Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa



- Stół regulowany 0-45°
- Przyłącze do odciągu pyłu
- Obroty wrzeciona: min. 1400 [rpm]
- Skok oscylacji: min. 30 [mm]
- Wielkość stołu: min. 500 [mm]
- Wchylenie stołu: 0-45 [°]
- Średnica wrzeciona: 20, 50, 70 [mm]
- Króciec odciągu pyłu.

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Zamawiającego fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2018r., na gwarancji producenta, w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania muszą posiadać logo i nazwę producenta oraz opis zawartości ze szczególnym uwzględnieniem nazwy, typu, modelu oferowanej maszyny.

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy, wniesienia i uruchomienia przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko, na warunkach określonych w TOMie II – Wzór Umowy, w ramach zaoferowanej ceny brutto zamówienia podanej w ofercie Wykonawcy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot zamówienia, w tym jego ubezpieczenie w okresie transportu i montażu.

Przedmiot umowy zostanie dostarczony i zamontowany w stolarni Zamawiającego, znajdującej się przy ul. Starej 4, 00-231 Warszawa.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wraz z urządzeniami wypełnioną kartę gwarancyjną oraz instrukcję w języku polskim - instalacji, użytkowania i obsługi. Powyższą dokumentację należy przekazać Zamawiającemu dla każdego egzemplarza urządzenia.

Odbiór jakościowy przedmiotu zamówienia będzie dokonany w stolarni po dokonaniu montażu i uruchomieniu maszyn.

W przypadku stwierdzenia przy odbiorze przez przedstawiciela Zamawiającego niezgodności dostarczonego przedmiotu Umowy z Umową lub wad w dostarczonym towarze, które zmniejszają jego wartość bądź użyteczność, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu Umowy zgodnego z Umową lub usunięcia wad i przekazania poprawnego bądź uzupełnionego przedmiotu Umowy Zamawiającemu.

W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania realizacji płatności faktury za część wadliwą dostawy, do czasu dostarczenia przez Wykonawcę pełnowartościowego towaru.

W razie uszkodzenia w trakcie oraz w związku z dostawą przedmiotu Umowy i jego montażem mienia Zamawiającego lub innego użytkownika znajdującego się w stolarni przy ul. Starej 4 w Warszawie, Wykonawca usunie powstałe szkody na własny koszt.

2.2. Termin realizacji zamówienia:

Część 1: W okresie **do 15 dni roboczych** od dnia podpisania umowy, nie później niż do 21.12.2018r.

Część 2: W okresie **do 15 dni roboczych** od dnia podpisania umowy, nie później niż do 21.12.2018r..



Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa



Ileokroć w niniejszej SIWZ użyto określenia „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 90).

2.3. Opis przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień:

Główny kod CPV:

42600000-2	Obrabiarki
------------	------------

Kody pomocnicze:

42670000-3	Części i akcesoria do obrabiarek
42642100-9	Obrabiarki do obróbki drewna
43800000-1	Urządzenia warsztatowe
43810000-4	Urządzenia do obróbki drewna

2.4. Rozwiązania równoważne

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami wskazanymi w SIWZ, a zaoferowanymi, ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych poprzez dopuszczenie ofert opartych na równoważnych ustaleniach. Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy są zgodne z wymaganiami Zamawiającego. Wraz z Wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważności, odnosząc się do następujących zagadnień:

- Parametrów technicznych;
- Trwałości
- Eksploatacji;
- Funkcjonalności
- Celu przedmiotu umowy.

Jeżeli zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga dopełnienia strony formalnej, Wykonawca wraz z Wnioskiem ma obowiązek czynności te dopełnić.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zastosowanie rozwiązań równoważnych zależy od zatwierdzenia przez Zamawiającego, a także od ich zgodności ze wszystkimi parametrami określonymi



w SIWZ. Obowiązek zgłoszenia rozwiązań równoważnych i wskazania zapewnienia parametrów równoważności leży po stronie Wykonawcy dostaw.

2.5. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 172 304,82 zł netto.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

3.1. Podstawy wykluczenia.

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1. od pkt 12 do 23 Ustawy.
- b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, dodatkowo nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1 Ustawy.
Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust.5 pkt. 1 Ustawy.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców (art. 23 Ustawy – konsorcjum), każdy z jej uczestników nie może podlegać wykluczeniu z postępowania i odrębnie musi wykazać to w postępowaniu – podobnie jak wykonawca składający ofertę samodzielnie.

3.2. Warunki udziału w postępowaniu.

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- c) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.3. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych



podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - w niniejszym postępowaniu Zamawiający odstępuje od wyznaczenia szczegółowych warunków udziału, o których mowa w art. 22 Ustawy.

3.4. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ).
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
- f) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca

4.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

Dokumenty dołączane do oferty:

- a) Wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ**
- b) Wypełniony formularz "oferowany przedmiot zamówienia" – **załącznik nr 1a do SIWZ**
- c) oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 2 do SIWZ**

4.2 Oświadczenie, które ma złożyć Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy:

- a) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy („informacja z otwarcia ofert”), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 zgodnie z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informacja „z otwarcia ofert” przewidziana w art. 86 ust. 5 Ustawy zostanie upubliczniona na stronie internetowej Zamawiającego:

www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/zamowienia-publiczne



- 4.3 Dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona (na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych):
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy – **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Ustawy = konsorcjum), dokument składa odrębnie każdy z uczestników;**
- 4.4 Uwagi dodatkowe:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. e), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Informacje dotyczące podwykonawstwa.

- a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, w takim przypadku Wykonawca jest powinien wskazać dodatkowo w formularzu ofertowym, które części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom.



- b) Zamawiający zaleca wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w formularzu ofertowym, o ile są mu znane.
- c) Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie je spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wymagania dotyczące wadium.

6.1. Wysokość i forma wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą

- a) Termin związania ofertą wynosi **30** dni i płynie od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
- b) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- c) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Wymagania ogólne

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być sporządzona na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 oraz załącznik nr 1a**;
- b) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane;
- c) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały;
- d) Oferta oraz jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli ofertę podpisze osoba, która nie figuruje w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii);
- e) Oferta winna być sporządzona w języku polskim;



- f) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętka, umożliwiającą identyfikację podpisu).
- g) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

8.2. Zawartość oferty

Do oferty Wykonawca załączy następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ)
- b) Wypełniony formularz "oferowany przedmiot zamówienia" (**załącznik nr 1a do SIWZ**)
- c) Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ)
- d) pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii;

8.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- a) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
- b) Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2018 r., poz. 1637).
- c) Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą "informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa". Zamawiający zaleca, aby te dokumenty były trwale, oddzielnie spięte.
- d) Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnienia i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

8.4. Opakowanie oferty

- a) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:



.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Centrum Wspierania Rodzin
„Rodzinna Warszawa”
ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa

OFERTA W POSTĘPOWANIU NA

**„DOSTAWA I MONTAŻ OBRABIAREK WIELOOPERACYJNYCH DO DREWNA DLA CENTRUM WSPIERANIA
RODZIN „RODZINNA WARSZAWA””,**

Nr sprawy: CWR.263.5.2018

Część/części

nie otwierać przed -22.11.2018r.- godz. 12:30

- b) W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty oraz na kopercie, w której umieszczona jest oferta.
- c) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.

9. Miejsce oraz termin składania ofert

- a) Oferty należy składać pod adresem:

Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”
Sekretariat
ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa

- b) Termin składania ofert upływa dnia -22.11.2018r.- o godz. 12:00;
- c) Oferty przesłane pocztą będą rozpatrywane przez Zamawiającego jeżeli wpłyną przed terminem, o którym mowa w lit. b) powyżej.
- d) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę wniesioną po terminie do składania ofert.

10. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- a) Otwarcie ofert nastąpi pod adresem:
Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”



ul. Jezuicka 1/3

00-281 Warszawa, w dniu -22.11.2018r. - o godz. 12:30

- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- c) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
- d) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/zamowienia-publiczne informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

Od dnia upublicznienia ww. informacji w terminie 3 dni – zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązani są złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ).

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
- b) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481), postańca, na tymczasowy adres do korespondencji, tj.:

ul. Jezuicka 1/3 (IV piętro – sekretariat), 00-281 Warszawa,

faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (DZ. U. 2018., POZ. 1986), na adresy mailowe podane w pkt. 1.1 niniejszej SIWZ.

- c) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- d) W przypadku braku niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo przekazane przez Zamawiającego na numer faksu i adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie, a pozytywny raport z urządzenia faksującego Zamawiającego o dostarczeniu dokumentów do Wykonawcy będzie traktowany jako potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Wykonawcę.
- e) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- f) Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są osoby wymienione w pkt. 1.1. niniejszej SIWZ- Paulina Płoska, Anna Dudek.
- g) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania na **adres, numer faksu lub adres poczty elektronicznej** Zamawiającego, podane w pkt. 1.1. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przed terminem składania ofert nie będzie indywidualnie udzielał odpowiedzi czy wyjaśnień dot. SIWZ Wykonawcom, którzy tego żądali. Wszystkie zmiany, wyjaśnienia, uzupełnienia na równych zasadach będą udostępniane jedynie



Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa



na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ w lit. m) poniżej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych;

- h) Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt. 11.g), niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- i) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.h) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- j) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.h)
- k) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- l) **W przypadku składania przez Wykonawcę oświadczeń z art. 25a Ustawy, uzupełnień lub poprawy, Zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej:**
 - a. **Za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (DZ. U. 2018., POZ. 1986),**
 - b. **Osobiście/za pośrednictwem posłańca.**

Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia ww. oświadczeń poprzez środki komunikacji elektronicznej.

- m) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej:
www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/zamowienia-publiczne:
 - a. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - b. informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - c. informację o której mowa w art. 86 ust.5 Ustawy – niezwłocznie po otwarciu oferty,
 - d. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie SIWZ,
 - e. zmiany dotyczące SIWZ,
 - f. informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 Ustawy – po wyborze.

12. Kryteria oceny ofert

12.1. Sposób obliczania ceny w ofercie

- a) Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana następująco jako wynagrodzenie ryczałtowe brutto obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy, dla każdej z części odrębnie. **Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej z części zamówienia.**



- b) W oferowanej cenie uwzględnić należy następujące koszty: koszt opakowań, koszt transportu, koszt ubezpieczenia oraz dostawy bezpośrednio na adresy wskazane przez Zamawiającego.
- c) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
- d) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia nieujęte w dokumentacji przetargowej, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- e) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- f) Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0.5 grosza pomija się, a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza) w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r., poz. 915 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego (Dz. U. nr 84, poz. 386 z późn. zm.)
- g) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów) zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Czynności Zamawiającego mają na celu zapewnienie dokonania prawidłowej oceny.

12.2. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

12.2.1. Komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich znaczenia:

L.P.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	SYMBOL	WARTOŚĆ PUNKTOWA WAGI w %
1.	CENA OFERTY	C	60
2.	OKRES GWARANCJI	G	20
3.	OKRES BEZPŁATNEGO PRZEGLĄDU I KONSERWACJI ROCZNEJ MASZYN	P	20
RAZEM			100

KRYTERIUM CENY OFERTY (C)

Ocena ofert w zakresie kryterium ceny oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:

- a) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: **60 punktów**;
- b) Do oceny w kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1) Wykonawcy, czyli zawierająca należny



Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa



podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.;

- c) Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryteriów specyfikacji przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert

$$C = \frac{\text{cena oferowana brutto badanej oferty}}{\text{cena oferowana brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

cena oferowana brutto badanej oferty

KRYTERIUM OKRESU GWARANCJI (G)

Ocena ofert w zakresie kryterium okresu gwarancji zostanie dokonana wg następującej zasady:

- a) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium (G) oferty: 20 punktów;
- b) Ocena ofert w zakresie kryterium okresu gwarancji zostanie dokonana wg następującej zasady*:

Lp.	Zaoferowany okres gwarancji (w miesiącach)	Przyznane punktu
1.	12 (minimalny okres gwarancji wymagany od każdego wykonawcy)	0
2.	24	10
3.	36	12

- * Wykonawca zaoferuje okres gwarancji nie krótszy, niż wskazany termin minimalny (tj. nie krótszy niż 12 miesięcy).

W przypadku, gdy oferta zostanie opatrzona okresem gwarancji krótszym niż 12 miesięcy, oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni w formularzu ofertowym punktu dotyczącego zaoferowanego okresu gwarancji, oznaczało to będzie, że zaoferował najkrótszy możliwy okres, tj. 12 miesięcy, a oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w formularzu ofertowym okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma najwyższą liczbę punktów przewidzianą w kryterium okresu gwarancji, tj. 20 pkt. Zamawiający zastrzega, że w takim wypadku w umowie zostanie przyjęty taki okres gwarancji, jaki został wskazany w ofercie Wykonawcy.



KRYTERIUM OKRESU BEZPŁATNEGO PRZEGLĄDU I KONSERWACJI ROCZNEJ MASZYN (P) :

Ocena ofert w zakresie kryterium okresu bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn zostanie dokonana wg następującej zasady:

- c) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium (P) oferty: 20 punktów;
- d) Ocena ofert w zakresie kryterium okresu bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn zostanie dokonana wg następującej zasady*:

Lp.	Oferowany okres bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn (w miesiącach)	Przyznane punkty
1.	12 (jednokrotny bezpłatny przegląd i konserwacja roczna maszyn wymagany od każdego wykonawcy)	0
2.	24	10
3.	36	20

* Wykonawca zaoferuje okres bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn nie krótszy, niż wskazany termin minimalny (tj. nie krótszy niż 12 miesięcy).

W przypadku, gdy oferta zostanie opatrzona okresem krótszym niż 12 miesięcy, oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni w formularzu ofertowym punktu dotyczącego zaoferowanego okresu bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn, oznaczało to będzie, że zaoferował najkrótszy możliwy okres, tj. 12 miesięczny, a oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w formularzu ofertowym okres bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn dłuższy niż 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma najwyższą liczbę punktów przewidzianą w kryterium okresu bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn, tj. 20 pkt. Zamawiający zastrzega, że w takim wypadku w umowie zostanie przyjęty taki okres bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn, jaki został wskazany w ofercie Wykonawcy.

- **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższy bilans punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert, wg następującego wzoru:**

$$P = C+G+P$$



gdzie:

P – łączna suma punktów

C – liczba punktów przyznana w kryterium: cena

G – liczba punktów przyznana w kryterium: okres gwarancji

P – liczba punktów przyznana w kryterium: okres bezpłatnego przeglądu i konserwacji rocznej maszyn

SPOSÓB OCENY: Z PORÓWNIANIA OTRZYMANYCH WYNIKÓW.

- a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą łączną liczbę przyznaczonych punktów,
- b) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- c) Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania i przekaże informację zgodnie z art. 92 Ustawy, udostępniając ją na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ, tj. www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/zamowienia-publiczne.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 2 Ustawy nie przedłoży dokumentów wymaganych w tym wezwaniu, i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 Ustawy nie uzupełni, nie poprawi dokumentów czy oświadczeń w określonym terminie, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.
Zamawiający może w takim przypadku:
 - i. jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 Ustawy – unieważnić całe postępowanie, lub
 - ii. dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane niniejszą SIWZ i Ustawą.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13.1. Dotyczy Części 1:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

- a) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - i. pieniądzu,



- ii. poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - iii. gwarancjach bankowych,
 - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego City Bank: 56 1030 1508 0000 0005 5109 6025. W tytule przelewu należy wpisać: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr.... (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.
 - c) Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
 - d) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia, plus 30 dni.
 - e) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie:
 - i. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru. (70% wartości zabezpieczenia);
 - ii. nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).
 - f) Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
 - g) Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

13.2. Dotyczy Części 2:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy

- a) Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust 1 i 2 Ustawy.



- b) Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- c) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- d) Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu
 - i. umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
 - ii. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie, stosownie do art. 144 ust. 1 Ustawy. Szczegółowe regulacje w powyższym zakresie znajdują się we Wzorze Umowy (TOM II SIWZ).

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Środki ochrony prawnej określone w Ustawie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 ust. 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



7. Terminy wniesienia odwołania określono w art.182 Pzp.
8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl

16. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa;
 - 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych: Pan Tomasz Zdyb,
adres: ul. Jezuicka 1/3, 00-231 Warszawa;
e-mail: iod@rodzinnawarszawa.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze CWR.263.5.2018, pn. Dostawa i montaż obrabiarek wielooperacyjnych do drewna dla Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018., POZ. 1986)
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty (wzór);

Załącznik nr 1a – Formularz „oferowany przedmiot zamówienia”

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia (wzór);

Załącznik nr 3- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór);